

Kvarnbacka samfällighetsförening

Protokoll Konstituerande Styrelsemöte 480

Tid och plats:

250921 kl 20:30 i Blå Hallen

Närvarande:

Leif-Gunnar Erlandsson,
Per Granlund,
Håkan Lundh,
Andreas Pettersson,
Fanny Sundmark,
Marie Åström

Delges:

Tommie Berggren
Christer Waara (revisor)
Marek Krzewicki(revisor)
L-G Malmqvist(webb)

- **Mötets öppnande/godkännande av dagordning**

Ordförande öppnade mötet.
Den utskickade dagordningen godkändes.
En kort presentationsrunda gjordes

- **Konstituering och övriga ansvariga**

Styrelsens sammansättning för året 2025-2026 efter konstituering

Per Granlund – Ordförande
Leif-Gunnar Erlandsson – Kassör
Håkan Lundh – Sekreterare / Vice ordförande
Andreas Pettersson – Ledamot
Marie Åström – Ledamot/vice kassör
Tommie Berggren – Suppleant
Fanny Sundmark – Suppleant

Övriga ansvariga

Lars Gunnar Malmqvist – Webansvarig
G1/G2 Eva Berglund/Alf Olofsson– Zonansvariga
G3 Jonny Eilegård – Zonansvarig
G4/G5 Janne Högbäck - Zonansvarig

- **Firmatecknare**

Som Firmatecknare för Kvarnbacka Samfällighetsförening beslöts föreningens Ordförande, Kassör och vice Kassör, var för sig.

Punkten förklarades justerad i och med detta beslut.

- **Information till/från myndigheter**

Anmälan av den nya styrelsen till Lantmäteriet gör av sekreteraren.
Detta sker på nätet.

- **Höststäddag 25 oktober 2025**

2 containers är beställda. Ställs på Bruksgatan och Krongjutarvägens parkeringar.

Sedvanliga uppgifter;

- lövkrottning, 4 presenningar finns som bärhjälp
- rensa hängrännor
- klippa ner buskar och rabatter, exempelvis ölandstok
- klippa ner träd i området. 4,5m! fri höjd
- lekredskapen ställs in för vintern
- dagvattenbrunnar ska rensas, vid behov.
- smörja alla garagedörrar (zonansvariga) – lås upp garageportarna
- Skyltar med husnummer in till området Krongjutarvägen behöver tvättas
- Hyra in en jordfräs och luckra sanden i sandlådor och i mån av tid lekparken.

Kaffe med bröd och korvgrillning kl. 11.00

alla tar med en termos med kaffe

Andreas P köper hem korv, bröd, kall dryck, div. tillbehör, etc.

Per G skyltar upp förvarning om containerns placering på Krongjutargatans parkering.

Sekreteraren gör ett underlag till de zonansvariga

- **Styrelses ansvarsområde**

Ordförande Per Granlund

- Övergripande verksamhet
- Leda styrelsearbete och sammanträden
- Årsredovisning
- Nycklar / nyckelförteckning
- Info till medlemmar (Kvarnbackainfo)
- Välkomstbesök

- **Vice ordförande / Sekreterare Håkan Lundh**

- Protokoll
- Info till webmaster / anslagstavla
- Info till medlemmar (Kvarnbackainfo)
- Snabbinfo(exvis vid snörjning)
- Arkivering
- Skötselplan sommar

- **Kassör Leif-Gunnar Erlandsson**
- Ekonomi / redovisning / bokslut
- Budgetuppföljning
- Kvartalsavgifter
- Välkomstbesök
- Postbox
- Försäkringsfrågor

- **Vice kassör/Ledamot Marie Åström**
- Ekonomi / redovisning / bokslut
- Budgetuppföljning

Ledamot Andreas Pettersson

- Belysning / lampbyten
- Städdagar, korvgrillning etc.

Suppleant Fanny Sundmark

Snöröjning / sandning

- Lekplatser
- **Suppleant TommieBerggren**
- Värme, vatten, värmecentral
- Bredband / kabel-TV
- Besiktning garage vid avflyttning
- Sophantering
- Gräsklippare / bensin / övriga maskiner

• **Nästa möte**

Måndagen den 20 oktober, Kl. 18.30 hos Mia.

• **Mötet avslutades**

Ordföranden avslutade mötet

Vid Protokollet



Håkan Lundh, sekreterare



Per Granlund, ordförande och justerare