

Kvarnbacka samfällighetsförening

Protokoll Styrelsemöte 479

Tid och plats:

250901 kl 18:30 hos Håkan

Närvarande:

Leif-Gunnar Erlandsson,
Per Granlund,
Lena Liljegren,
Håkan Lundh,
Andreas Pettersson,
Marie Åström,

Delges:

Tommie Berggren,
Fanny Sundmark,
Göran Eriksson (revisor)
Christer Waara (tf revisor)
L-G Malmqvist (webb)

- **Mötets öppnande/godkännande av dagordning**

Ordförande öppnade mötet.
Den utskickade dagordningen godkändes.

- **Godkännande av föregående protokoll**

Protokollet godkändes.

- **Ekonomi**

En månad in på nya budgetåret. Kassaflödet är normalt.
Kassan är på cirka 924KKr.
Fjärrvärmelånet (371.273 KKr) ska lösas/har lösts in.

Nytt kassasaldo 515.238 Kr
(varav 300KKr kommer att placeras på ett "3mån-fasträntekonto")

Saldo på fond 488.461 Kr
Värde 1.003.699 Kr

Underhållsfonden 903.791
Budgeterat ökning 20.000 Kr (2026)
Saldo 923.791 Kr

Kassörerna filar på bokslutet.
Preliminärt resultat +166.790:-

Revisorerna har slutfört sitt arbete.

- **Information till/från myndigheter**

Ulf L har räknat på kostnader för införandet av "möjliggörande av elbilsladdning".

Anslutning av 2*63A till Kvarnbacka

Abonnemang

Kabeldragning mark o garage

Box inkl. installation + förbrukning.

Den pausade ansökan är återupptagen.

Vi har fått ett utkast på ändringen och brev till alla berörda för synpunkter från Lantmäteriet. Styrelsen har inga synpunkter på skrivningen. Per återkopplar.

- **Årsstämman 2025 måndagen den 22/9 19.00**

Valberedningen har slutfört sitt arbete. Samtliga platser har kandidater

- Boka blå hallen Håkan har bokat, och hämtar nyckel
- Förtäring ? Kaffe? Alla tar med en termos med kaffe,
Lena löser thefrågan
- Mackor Andreas köper varor, Lena brer mackor
- Ljud ? Håkan tar med
- Mötesordf./sekreterare, Håkan Karlsson / Håkan Lundh
- Medlemsförteckning, röstkort, H gör listor samt Andreas o Fanny o Tommie på plats
- Förvaltningsberättelse Per + övriga Klart
- Balans/Resultaträkning, Leif-Gunnar o Mia, Klart
- Revisionsberättelse Göran Eriksson? Klart
- Motioner? Övriga frågor? Håkan samlar (2 st.)

Prop 1 Ändring av bokslutsperiod till 1/1

Prop 2 Arvode Kassörer

- Underhålls och förnyelseplan Håkan sammanställer ur tidigare dok. Klart
- Ersättningar? Styrelsen föreslår höjning av kassörsarvodet till 16KKr då det är utökat till 2 roller. Revisorerna en ökning till 800Kr per pers. Övriga oförändrat.
- Budget 25-26 Leif-Gunnar/ Mia och Styrelsen Klart
- Valberedningens förslag Samtliga platser har en kandidat
- Kallelse, fullmakt, dagordning, samt sammanställning "årsluntan".Håkan sammanställer med hjälp av övriga som ska lämna dokumentation. **Deadline 4/9**

Ute till medlemmarna 8/9 – (2 veckor före).

-Årsstämman-dokumentationen ska vara analog - *än så länge*.

-Balans/resultat/budget – L-G, Mia och revisorerna svarar på ev. frågor

-Elbilsgruppen - senaste nytt Per.

- Övriga frågor Alla

- Avbetalning värmelån. Varför? L-G kollar vidare för- och nackdelar.

- UH-fonder Avsättningen till underhållsfond är en

Förklara hur det fungerar **bokföringsmässig reservering** – inte en faktisk

överföring av pengar. Den visar att föreningen planerar för framtida underhåll, men påverkar inte likviditeten direkt. Kassörer/Revisorer

- **Höststäddag 25 oktober 2025**

För nya styrelsen att bita i.

2 containers är beställda. Ställs på Bruksgatan och Krongjutarvägens parkeringar.

Sedvanliga uppgifter;

- lövkrattning, 4 presenningar finns som bärhjälp
- rensa hängrännor
- klippa ner buskar och rabatter, exempelvis ölandstok
- klippa ner träd i området. 4,5m! fri höjd
- lekredskapen ställs in för vintern
- dagvattenbrunnar ska rensas, **vid behov.**
 - Spolning av hela området 48 brunnar är genomförd
- smörja garagedörrar (zonansvariga) – lås upp garageportarna
- Skyltar med husnummer in till området behöver tvättas

Kaffe med bröd och korvgrillning kl. 11.00

alla i styrelsen tar med en termos kaffe

Andreas P köper hem korv, bröd, kall dryck, div. tillbehör, etc.

Per G skyltar upp förvarning om containerns placering på Krongjutargatans parkering.

Sekreteraren gör ett underlag till de zonansvariga

- **Övriga frågor**

- Nytt system för insamling av förpackningar och sopor från 270101.
Styrelsen har påbörjat projekt "Kvarnbacka miljöbod" och ska se vilka varianter som kan passa oss bäst, och viken placering som kan bli aktuell. **I dvala för stunden.**
- Märkning parkeringsplatser och garage.
Styrelsen beslutade att märka upp garage och parkeringsplatser på G3 samt garagen på G1-G2 och G4-G5 med husnummer. Klart, Tas bort
- Trädrötter som förstör asfalten i området.
Det finns träd på privat och allmän tomt som vuxit sig ut i asfalten, som på grund av detta blivit ojämn och lättstubbblad. Styrelsen ska ta ekonomisk höjd för reparation av asfalten på två ställen i området (utanför hus 31 och 45) inför nästa budgetår. Styrelsen ska ta in offert på asfaltering. **Pausas**
- Kommande vinters plogning
Styrelsen beslöt tacka ja till offerten från KT Mälardalen. Ett möte ska ske under hösten angående rutiner runt arbetet. **Ej klart från KT Mälardalen**

Per kontaktar LT Konsult och tackar för den tid som varit, och avslutar uppdraget.

Om och när ett avtal med KT Mälardalen är klart

- Hemsidan
Andreas förordar Tinkerpod, och har begärt pris för migrering av data från vår nuvarande hemsida, och även en prisindikation för skapande nya sidor eller liknande i framtiden. Ett möte ska bokas för detaljer innan styrelsen går till beslut. **Lämplig tid för möte ännu ej funnen**
- Gräsklipparservice
Styrelsen beslöt att köpa service av Elman för de 3 gräsklippare vi har. Kostnad cirka 3.000:-Genomgång, olja, filter, stift samt slipning av knivar.
Per kör alla klippare på service v44 (efter städdagen).
- Förväntad höjning av vattenkostnader.
Det som samfälligheten får stå för, OM vi inför detta är installationen av flödesmätare (monteras utanpå inkommande kallvatten röret och samlar in mätdata med radiovåg) i 48 hus. Sedan debiterar Mälarenergi varje medlem och kostnader för vatten på ordinarie faktura. Beloppet sätts sedan in på Kvarnbackas föranmälda konto, vi betalar sedan den ”stora” fakturan som vanligt. Denna tjänst kostar 30kr per månad och medlem.
Detta kan kräva ett godkännande av stämman och ev. skrivs in i anläggningsbeslutet.
Vatten är idag den enskilt största utgiftsposten i föreningen – 230KKr/år. **Vilande**
- Det förekommer åter höga hastigheter på ”matarvägarna in i området.
2* Krongjutarvägen – Servicehuset och Stenhusvägen – Bruksgatan.
Ett ökande problem med snabba elsparkcyklars framfart har noterats från flera håll. Styrelsen diskuterade inköp av farthinder för att få ner hastigheterna.
80cm långa och 2 per matarväg skulle innebära bilar måste köra över hindret i låg fart, medans cyklar och rullatorer kan passera på sidan. (Kostnad < 10 KKr).
Farthindren föreslås tas bort på höststäddagen och monteras på vårstäddagen.
Vilande
- Slamsugning dagvattenbrunnar
Området har 23 dagvattenbrunnar som behöver slamsugas.
Senast det gjordes var 2011 och även om vi har ”skopat” brunnar på städdagar så är dags nu. Vi har fått en offert på jobbet från Olssons, som efter ett besök på området beräknar att det tar mellan 4-8 timmar. Man kommer att använda ”stor slambil” och de raka matargator som finns i området, och dra slang till de brunnar man inte når direkt.
Styrelsen beslöt att beställa enligt offert. **Utfört**

Som en tilläggstjänst utanför offerten kommer Olssons att offerera de enskilda husägarna spolning av avloppen i husen. För att denna spolning ska bli optimal bör det göras i båda huskropparna i husparet då samma avlopp går från hus 1 till hus 2.

- **Nästa möte**

Måndagen den 22 september,
Konstituerande möte direkt efter årsstämman i Blå Hallen.

- **Mötet avslutades**

Ordföranden avslutade mötet.
Tack Inga-Lill för hembakat bröd!

Vid Protokollet


Håkan Lundh, sekreterare
Per Granlund, ordförande och justerare